



ZÁKLADNÍ ŠKOLA, ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA KAŠPERSKÉ HORY, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Vimperská 230, PSČ: 341 92, IČO: 71005501, Tel.: 376 582 305, reditel.zskhory@seznam.cz

Vnitřní řád MŠ Soběšice

- Do mateřské školy jsou přijímány děti od 2 do 6 let v průběhu celého roku, pokud jsou způsobilé pro vstup do MŠ. O přijetí rozhoduje ředitel školy.
- Do mateřské školy se přijímají děti, jejichž rodiče předloží vyplněné formuláře (žádost o přijetí, přihláška k zápisu, evidenční list, přihláška ke stravování, vyjádření lékaře).
- Provoz MŠ je od 6.30 do 16.00 hodin.
- Do MŠ mohou přicházet a z ní odcházet děti v průběhu celého dne, podle potřeb rodičů.
- Provoz MŠ bývá po dobu školních prázdnin přerušován. O hlavních prázdninách se MŠ uzavírá zpravidla na 5-6 týdnů.
- V MŠ se děti i zaměstnanci přezouvají, ke spaní se děti převlékají do vlastních pyžam. Děti vstupují do třídy ve vhodném oblečení pro hry, jako přezůvky používají pevnou obuv. V šatně mají děti náhradní oblečení, které je pravidelně kontrolováno a doplňováno dle potřeb dítěte.
Na pobyt venku používají vhodné oblečení a obuv, za mokra gumovky a pláštěnku.
Děti používají ve školce látkové ručníky a školní ložní prádlo.
Praní pyžam a ručníků 1x za týden si zajišťují rodiče.
Lůžkoviny jsou vyměňovány paní uklízečkou 1x za 3 týdny, v případě potřeby ihned.
Praní lůžkovin si zajišťují rodiče. Čisté prádlo se značkou dítěte skladujeme v hygienicky nezávadných skříňkách. Úklidové prostředky jsou uloženy v úklidové místnosti.
- Do kolektivu jsou přijímány děti zdravé. Učitelka má právo dítě s podezřením nemoci do MŠ nepřijmout z důvodu nákazy kolektivu.
Rodiče jsou povinni ohlásit výskyt infekční, přenosné nemoci v rodině nebo okolí dítěte.
Po skončení infekční nemoci předloží rodiče lékařské potvrzení o bezinfekčnosti prostředí.
Po skončení běžného onemocnění se potvrzení nepředkládá.
- Aplikace Twiegsse slouží ke vzájemné komunikaci mezi mateřskou školou a zákonnými zástupci. Nepřítomnost dítěte v MŠ jsou zákonní zástupci povinni omluvit prostřednictvím aplikace nejpozději do 8.00 hodin daného dne.
- Dítě, přiváděné do MŠ, musí být předáno přímo učitelce. Nesmí se ponechat v šatně samotné. Zákonní zástupci mohou k vyzvednutí dítěte písemně pověřit jinou osobu (formuláře dostanou od vedoucí učitelky), bez písemného pověření učitelka vydá dítě pouze rodičům.
- Mateřská škola se z důvodu bezpečnosti uzamyká v 8.00 hodin.
Odemyká se ve 12.00 hodin, kdy si rodiče vyzvedávají děti po obědě. U vstupních dveří do MŠ je zvonek, který mohou rodiče použít kdykoli během dne, když vedou dítě později než v 8.00 hodin nebo vyzvedávají dříve. O pozdním příchodu je třeba pedagoga telefonicky informovat.
- Do prostor zahrady mateřské školy je během provozu MŠ zakázán vstup cizím osobám.
- Rodič dohlídne, aby jeho dítě nenosilo do MŠ nebezpečné předměty, cenné věci a peníze.
Za cenné věci MŠ neodpovídá. Rovněž, když si dítě bere do MŠ z domova nějakou hračku, pouze na svoji zodpovědnost. Za poškození a ztrátu MŠ neručí.
- Zákonní zástupci spolupracují s učitelkou tak, aby byla zajištěna péče o dítě v součinnosti s rodinou, čtou všechna vyvěšená oznámení na nástěnce v šatně a také v aplikaci Twiegssee, která slouží ke vzájemné komunikaci mezi MŠ a zákonnými zástupci.
- Zákonní zástupci jsou povinni hlásit změny v osobních datech dítěte (změna telefonního čísla, bydliště, zdravotní pojišťovny, speciální dieta)

- Za bezpečnost dětí v MŠ odpovídá po celou dobu pobytu pedagog.
- Pro všechny pracovníky MŠ, rodiče i návštěvy platí zákaz kouření a používání alkoholických nápojů a to ve všech prostorách školy.

Základní kritéria pro přijetí:

1. Bydliště dítěte nebo alespoň jednoho z rodičů v Soběšicích
2. Věk dítěte
 - Předškoláci a děti s odkladem povinné školní docházky
 - Dosažení věku 4 let v době zahájení školního roku
 - Dosažení věku 3 let v době zahájení školního roku
 - Dosažení věku 3 let mezi 1. 9. - 31. 12.
 - Dosažení věku 3 let mezi 1. 1. - 31. 8. následujícího roku
 - Dosažení věku 2 let mezi 1. 1. - 31. 8. následujícího roku
3. Trvalé bydliště dítěte nebo alespoň jednoho z rodičů ve spádové oblasti
4. Celodenní nepřetržitá docházka
5. Celodenní docházka jen v některých dnech
6. Polodenní docházka
7. Sourozenec navštěvující MŠ

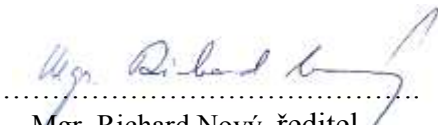
Úplata za předškolní vzdělávání dětí

- úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ředitelem školy vždy na období 1. září až 30. červen následujícího kalendářního roku
- na měsíc červenec a srpen je z důvodu omezení provozu mateřské školy stanovena úplata podle skutečného počtu dní provozu.
- předškolní vzdělávání v posledním roce před nástupem povinné školní docházky je poskytováno bezúplatně po dobu 12 měsíců.
- úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole je povinná
- úplata za vzdělávání je hrazena do 15 dne stávajícího měsíce na účet ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory ve výši 300,- Kč za konkrétní měsíc
- opakované neuhrazení je považováno za závažné porušení školního řádu, může být důvodem k ukončení docházky dítěte do mateřské školy (zákon č.561/2004 Sb., § 35, odst. 1 d)

Úplata za stravování dětí

- s výší poplatku a způsobem platby jsou rodiče nebo zástupci dětí seznámeni vždy na začátku školního roku vedoucí školní jídelny, informace jsou také na nástěnce v šatně MŠ
- jídelníčky sestavuje vedoucí školní jídelny, jsou vyvěšeny na nástěnce
- opakované neuhrazení poplatku za stravu dítěte je považováno za hrubé porušení školního řádu, může být taktéž důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ (zákon č.561/2004 Sb., §35, odst. 1 v platném znění)
- přihlašování a odhlašování obědů se provádí den předem nebo v daný den (telefonicky). Neodhlášený oběd, v případě náhlého onemocnění, si mohou rodiče vyzvednout a odnést ve vlastních nádobách v době vydávání obědů pouze v první den nepřítomnosti. Stravné se hradí na konci měsíce, dle odebraných jídel a počtu dnů.
- platba se provádí na účet ZŠ, ZUŠ a MŠ Kašperské Hory od 1. do 15. dne následujícího měsíce.

V Soběšicích 1. 9. 2026


 Mgr. Richard Nový, ředitel
 Základní škola,
 Základní umělecká škola
 a Mateřská škola Kašperské Hory,
 příspěvková organizace
 Vimperská 230, 341 92 Kašperské Hory
 IČO: 710 05 501

Příloha k provoznímu řádu školní zahrady MŠ Soběšice

Vybavení zahrady:

- pískoviště
- 1x věž se skluzavkou
- 1x vahadlová houpačka
- 2x řetězová houpačka
- 1x tunel
- 1x pružinové houpadlo
- 1x kolotoč s hliníkovou podlahou
- 1x domeček na hračky
- 4x vyvýšené záhony s bylinkami

Učitelka odpovídá za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizuje činnosti tak, aby i preventivně předcházely úrazům.

Zahrada je uzavřená, pedagog má přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše.

Použití věže se skluzavkou a řetězových houpaček je možné pouze s vědomím a pod dohledem pedagoga. Sjezd se skluzavky je možný pouze v sedu, děti nesmí vybíhat nahoru po skluzavce. Všechny houpačky je možné používat pouze v sedu a počet dětí na sedáku je vždy jedno. Nástup na plochu podlahy kolotoče vždy v klidu kolotoče, je zakázáno naskakovat za jízdy. O vyvýšené záhony se starají děti pod dohledem.

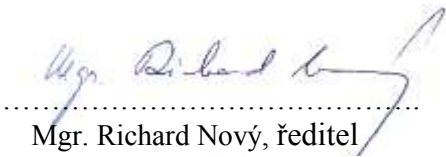
Zahrada a zahradní prvky jsou udržovány po celý školní rok, na začátku jara se zahrada vyhrabuje a provádí se celková údržba. Sekání trávy zajišťuje dle potřeby obecní úřad.

Při začátku pobytu na školní zahradě učitelka vždy zkontroluje zařízení - úrazová prevence. V případě potřeby kropení pískoviště v dostatečném předstihu písek pokropí paní uklízečka, ta rovněž průběžně provádí běžný úklid a dezinfekci. Výměna písku se provádí za 1 - 2 roky /podle konkrétního stavu/. Pískoviště je v době, kdy není používáno zakryto ochrannou sítí. 2x ročně je pískoviště čištěno zapařením pod černou fólií, následně pak prokopáno a vyhrabáno.

Po ukončení provozu MŠ, školní zahrada slouží veřejnosti - zajišťuje OÚ Soběšice.

Revize herních prvků se provádí 1x ročně autorizovanou firmou.

V Soběšicích 1. 9. 2026


Mgr. Richard Nový, ředitel
Základní škola,
Základní umělecká škola
a Mateřská škola Kašperské Hory,
příspěvková organizace
Vimperská 230, 341 92 Kašperské Hory
IČO: 710 05 501